



FACULDADE DE DIREITO
UNIVERSIDADE DE LISBOA



GERI
GABINETE ERASMUS
E DE RELAÇÕES
INTERNACIONAIS

Fénix | MANUAL DE CRIAÇÃO DE CONTA



FACULDADE DE DIREITO
UNIVERSIDADE DE LISBOA

FÉNIX | CRIAÇÃO DE CONTA

Link: <https://fenix.fd.ulisboa.pt/accountCreation#!accountCreation/>

Após seguir o link, será direcionado para a página de registo do Fénix.

Nesta página, deverá introduzir os seus dados de identificação e definir a sua palavra-passe de acesso. Preencha cada campo de acordo com as instruções abaixo.

Passo 1

Passo 2

FÉNIX | CRIAÇÃO DE CONTA

Passo 3

Selecione, na lista, o tipo correto de documento de identificação

Tipo Documento Identificação *	Autorização de Residência Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão Bilhete de Identidade Militar Bilhete de Identidade da Força Aérea Bilhete de Identidade da Marinha Bilhete de Identidade de Cidadão Estrangeiro Bilhete de Identidade do País de Origem Cartão de residência permanente de Cidadão da UE Certificado de registo de Cidadão da UE Passaporte
Número Documento Identificação *	
Data de Nascimento *	
Género *	
País de Nascimento *	

NOTA ESPECIAL

- Se for cidadão português, selecione “Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão”
- Se for cidadão da UE, selecione “Bilhete de Identidade do País de Origem”
- Se for cidadão não pertencente à UE, mas tiver Autorização de Residência, selecione “Cartão de Residência Permanente de Cidadão da UE”
- Se for cidadão não pertencente à UE, selecione “Passaporte”
- Para outras situações mais específicas, selecione o documento mais apropriado.

Passo 4

Número Documento Identificação *	
----------------------------------	----------------------

Escreva o número do seu documento de identificação tal como aparece no documento, sem espaços entre letras e/ou números.

Passo 5

Data de Nascimento *	 Selecione a sua data de nascimento no calendário
----------------------	--



FACULDADE DE DIREITO
UNIVERSIDADE DE LISBOA

FÉNIX | CRIAÇÃO DE CONTA

Passo 6

Género *

☐ Feminino ☐ Masculino

Selecione o seu género

Passo 7

País de Nascimento *

Selecione o seu país de nascimento na lista

09 11259

Passo 8

Contacto Telefónico *

Escreva o seu número de telefone principal

 Portugal (+351)

000000000

NOTA ESPECIAL

Escreva o número pessoal sem espaços entre os dígitos.

Passo 9

E-mail *

E-mail Confirmação *

Escreva o seu endereço de e-mail pessoal e confirme-o

NOTA ESPECIAL

Este e-mail será o seu principal meio de contacto com a Faculdade de Direito e será utilizado como referência caso necessite de redefinir a sua palavra-passe.

Passo 10

Password

Password Confirmação

Escreva a sua palavra-passe e confirme-a

FÉNIX | CRIAÇÃO DE CONTA

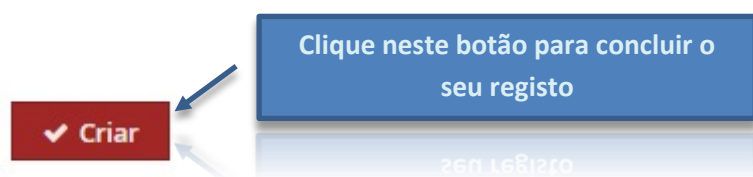
NOTA ESPECIAL

Escolha a sua palavra-passe tendo em conta as seguintes regras:

- A sua palavra-passe deve conter entre 10 e 30 caracteres;
- Deve incluir pelo menos um carácter de cada uma das seguintes categorias:
 - o Uma letra maiúscula (A-Z)
 - o Uma letra minúscula (a-z)
 - o Um número (0-9)
 - o Um caractere especial (~ ! # \$ % ^ & * _ - + = ` \ () { } [] : ; " ' < > , . ? /)
- Não pode fazer referência ao seu nome de utilizador ou ao seu nome;
- Não pode ser igual a nenhuma das suas 3 últimas palavras-passe (em caso de renovação de conta)
- Não pode conter caracteres como: ç, ã, ó, ê, etc

A palavra-passe é válida por 6 meses. Após este período, poderá redefini-la através do link: <https://utilizador.ulisboa.pt>.

Passo 11



Após o registo receberá um e-mail com as suas credenciais. O seu nome de utilizador terá o formato *bennu####* e será válido apenas durante o processo de registo. Após ser registado como estudante da ULisboa, criará um novo nome de utilizador e palavra-passe para aceder ao seu perfil Fénix.