FACULDADE DE DIREITO
UNIVERSIDADE DE LISBOA

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA SELEÇÃO DE CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 4.º GRAU
(Coordenador do Núcleo de Estudos Pós-Graduados do Serviço Académico da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.)

ATA N.º 3

Ao vinte e um dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, pelas 14 horas, reuniu, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, na sequência de despacho autorizador do Diretor, o júri do procedimento, tendo em vista o procedimento concursal supra identificado, estando presentes o seu Presidente, Dr. Bertolino Campaniço, e os dois vogais efetivos, Dr. Nuno Alves e Dra. Andreia Filipa Duarte Rosado.

Como questão prévia os membros do júri ratificaram a data telefonicamente acordada para a realização das entrevistas públicas.

ENTREVISTA PÚBLICA

O Júri verificou que, através de correio eletrónico, foi comunicada aos candidatos admitidos a marcação da entrevista pública.
De seguida, deu-se início à realização das Entrevistas Públicas, tendo comparecido os seguintes candidatos, devidamente convocados:

- Mara Filipa Lopes Nunes
- Sara Margarida Nogueira Abade da Silva

A candidata Sara Margarida Nogueira Abade da Silva não compareceu à entrevista, pelo que se considera que os mesmos desistiram da candidatura, nos termos previstos no ponto 9.3 do Aviso n.º 7834/2024/2, de 12 de abril.

Nas entrevistas atendeu-se aos critérios previamente fixados na Ata n.º 1:

A apreciação destes critérios foi plasmada no preenchimento das fichas de entrevista pública de cada um dos candidatos, que se juntam em anexo à presente ata.

Os candidatos foram inquiridos acerca das seguintes matérias:

1. Atividades que atualmente desenvolvem, solicitando-se que estabelecessem uma ligação com as que entendessem que são requeridas pelo lugar a que concorreram, visando avaliar as competências de análise e sentido crítico e qualidade da experiência profissional;
2. Que aspetos consideravam mais relevantes na atividade de coordenação de uma equipa de trabalho, quer no relacionamento com as pessoas, como com o global da organização, visando avaliar as competências de trabalho de equipa e coordenação e relacionamento interpessoal;
3. Que aspetos consideravam mais críticos e a merecerem melhor atenção no desempenho do cargo a que se candidataram, visando avaliar as competências de análise e sentido crítico, orientação para resultados, com rigor e autonomia, trabalho de equipa e coordenação e relacionamento interpessoal;
4. Perante o atual panorama da Administração Pública, que mecanismos encontrariam para motivar os trabalhadores que dependeriam de si, visando avaliar as competências de análise e sentido crítico e de planeamento e organização.

As questões no seu conjunto visaram avaliar a competência de expressão e fluência verbais (capacidade de comunicação).

Das fichas em anexo resulta a seguinte avaliação:

Candidato	Entrevista pública
Mara Filipa Lopes Nunes	18,00
Sara Margarida Nogueira Abade da Silva	Falta

Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Júri encerrou a reunião, pelas 16 horas, de que se lavrou a presente ata, a qual, depois de lida em voz alta e aprovada por todos os membros do júri, vai pelos mesmos, ser assinada e rubricada.

O Júri:

Presidente,

(Bertolino Campaniço)

1.º Vogal Efetivo,

(Nuno Alves)

2º Vogal Efetivo,

(Andreia Filipa Duarte Rosado)

FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

FICHA INDIVIDUAL DE ENTREVISTA PÚBLICA

CANDIDATO: Mara Filipa Lopes Nunes

FATORES DE AVALIAÇÃO (COMPETÊNCIAS)

			Pontuação					Classificação Obtida
			4-Insuficiente	8-Reduzido	12-Suficiente	16-Bom	20- Elevado	
COMPETÊNCIAS	1	Orientação para o serviço público				16		2,667
	2	Planeamento e organização					20	3,333
	3	Liderança e gestão das pessoas				16		2,667
	4	Visão estratégica					20	3,333
	5	Decisão				16		2,667
	6	Desenvolvimento e motivação dos colaboradores					20	3,333

Classificação Entrevista Pública (somatório)	18,000

Descrição de competências

1	Orientação para o serviço público	Visando avaliar a capacidade para orientar a sua atividade, respeitando os valores éticos e deontológicos do serviço público e do setor concreto em que se insere, promovendo um serviço de qualidade.
2	Planeamento e organização	Visando avaliar a capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades.
3	Liderança e gestão das pessoas	Visando avaliar a capacidade para dirigir e influenciar positivamente os colaboradores, mobilizando-os para os objetivos do serviço e da organização e estimular a iniciativa e a responsabilização.
4	Visão estratégica	Visando avaliar a capacidade para analisar o ambiente interno e externo, antecipar a sua evolução e prever os impactos na organização e no serviço. Ter uma perspetiva de gestão alargada e direcionada para o futuro de modo a definir as estratégias e os objetivos de acordo com essa visão.
5	Decisão	Visando avaliar a capacidade para equacionar soluções, dar orientações e tomar medidas, assumindo as responsabilidades decorrentes das mesmas.
6	Desenvolvimento e motivação dos colaboradores	Visando avaliar a capacidade para reconhecer e valorizar o potencial individual dos colaboradores e promover de forma permanente a aprendizagem e atualização profissional.

Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa,

Os membros do Júri