



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

## DESPACHO N.º 6/2024

### *Nomeação do Diretor Executivo*

Nos termos do ponto ii) da alínea a) do artigo 6.º do anexo I dos Estatutos da Universidade de Lisboa (ULisboa), aprovados pelo despacho normativo n.º 14/2019, de 24 de abril, publicados no *Diário da República*, 2.ª Série, n.º 90, de 10 de maio, conjugado o artigo 68.º dos Estatutos da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, aprovados pelo Despacho n.º 4796/2020, publicados no *Diário da República*, 2.ª Série, n.º 78, de 21 de abril, e alterados pelo Despacho n.º 11968/2020, publicados no *Diário da República*, 2.ª Série, n.º 238, de 9 de dezembro, nomeio, para o cargo de Diretor Executivo da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, após audição do Conselho de Escola, na sua reunião de 16 de fevereiro de 2024, o Mestre Bertolino José Raposo Campaniço, Técnico Superior do mapa de pessoal da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

O designado possui o perfil e os conhecimentos ajustados ao desenvolvimento das competências e à prossecução dos objetivos do serviço e é provido da adequada aptidão para o exercício do cargo.

O presente Despacho produz efeitos imediatos.

Lisboa, 16 de janeiro de 2024

O Diretor,



(Prof. Doutor Eduardo Vera-Cruz Pinto)

Em anexo: Nota Curricular



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

**Desde outubro de 2018** - Chefe da Divisão Académica da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, desempenhando, como principais funções: Gestão de Equipa. Organização de tarefas e avaliação de resultados. Gestão da avaliação de desempenho dos funcionários da Divisão. Assegurar todas as tarefas respeitantes à relação funcional com os serviços centrais (Reitoria e Tutela); Administração do Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES). Administração da Plataforma Académica Fénix. Administração da Plataforma de Gestão de Salas/Horários (Bullet Solutions). Produção de estatísticas oficiais, e de apoio à decisão superior. Parametrização e gestão de propinas. Gestão de Horários. Planeamento e Desenho de Processos Administrativos. Apoiar a Direção no estabelecimento das orientações estratégicas para a área. Criação de novos cursos, incluindo a sua acreditação e a sua avaliação. Disponibilizar informações e manuais de auxílio. Gestão de Candidaturas. Apoiar e enquadrar os processos de distribuição de serviço docente e de planos de estudos. Gestão de Horários. Planeamento e gestão de concursos e regimes especiais de ingresso. Parametrização e gestão de propinas.

**Desde abril de 2015** - Coordenador do Núcleo de Planeamento e de Gestão Académica da Divisão Académica da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, desempenhando as seguintes funções: coordenação de equipa; administração do Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES) e da Plataforma FénixEdu; apoiar a Direção no estabelecimento de orientações estratégicas para a área académica; análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito académico; apoiar os processos relativos ao desenvolvimento curricular, tais como a criação de novos cursos, incluindo a sua acreditação e avaliação; auxiliar os processos de distribuição de serviço docente e de planos de estudos; preparação de horários letivos e calendários de épocas de avaliação; gerir a ocupação de salas da FDUL em articulação com o GAG; manter atualizado o sítio da FDUL na Internet, recolhendo informação referente aos conteúdos académicos, produzindo e publicitando informações dirigidas aos estudantes e à comunidade académica; elaboração e disponibilização de manuais de auxílio à utilização do portal académico; recolha e análise de dados e subsequente elaboração de relatórios



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

para controlo e avaliação dos vários processos de gestão académica; proceder às parametrizações do sistema informático, nomeadamente no que concerne a candidaturas, matrículas e inscrições em cursos e provas académicas de avaliação; gestão dos processos relativos às candidaturas aos cursos de 1.º, 2.º e 3.º ciclos;

**Desde fevereiro de 2013 até abril de 2015** - Técnico Superior no Departamento *Academic Shared Services* na Nova School of Business and Economics (Faculdade de Economia UNL), desempenhando as seguintes funções: administração do Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES); produção de estatísticas oficiais, e de apoio à decisão superior; parametrização e gestão de propinas; responsável pelo preenchimento e exportação do inquérito RAIDES (MCTES/GPEARI); gestão de horários; planeamento e desenho de processos administrativos; inscrições *online*; gestão do calendário académico.

**Desde 2010 até janeiro de 2013** - Gestor de Projetos (Área Académica) nos Serviços Partilhados da Universidade de Lisboa, desempenhando as seguintes funções: administração do Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES) das várias Unidades Orgânicas da Universidade de Lisboa; coordenação e implementação de novos procedimentos e aplicações informáticas de gestão académica (e.g. candidaturas *online*); coordenação e desenvolvimento de ações de formação; produção de manuais de utilizador e vídeos tutoriais para funcionários, alunos, docentes e candidatos.

**Desde 2007 até janeiro de 2013** - Técnico Superior (Área Académica) na Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa, desempenhando as seguintes funções: administração do Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES) e da Plataforma de e-Learning; coordenação de matrículas/inscrições; produção de estatísticas oficiais, e de apoio à decisão superior; emissão de certificados e diplomas; planeamento e gestão de concursos e regimes especiais de ingresso; parametrização e gestão de propinas; responsável pelo preenchimento e exportação do inquérito RAIDES (MCTES/GPEARI).



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

### **Formação complementar:**

FORGEP - Curso de Formação em Gestão Pública, pelo ISCTE – Instituto Universitário de Lisboa – 2022;

Formação Plataforma Fénix, pelo Núcleo de Contratação, Formação e Avaliação da Universidade de Lisboa – 2021;

Legislação Académica, pela Associação Nacional dos Funcionários das Universidades Portuguesas – 2020;

Gestão Académica (Ensino Superior e Politécnico), pelo Instituto Nacional de Administração, IP (INA) – 2009;

Balanced Scorecard Inicial, pelo Instituto Nacional de Administração, IP (INA) – 2009;

Levantamento e Desenho de Processos Administrativos, pelo Instituto Nacional de Administração, IP (INA) – 2008;

Formação Pedagógica Inicial de Formadores (CAP n.º: EDF 471321/2008 DL), pela Geração de Futuro, Lda – 2008;

Gestão Estratégica de Recursos Humanos aliada à Higiene e Segurança no Trabalho, pela Trasesa - Consultores de Higiene Segurança e Saúde no Trabalho, Lda – 2008.

### **Conferências e seminários:**

Apresentação do artigo “O e-Learning no Ensino Superior - As Práticas e as Atitudes dos Docentes da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa” na VII Conferência Internacional de TIC na Educação, Universidade do Minho, maio de 2011;

Apresentação do artigo “Adoção de uma Plataforma de e-Learning no Ensino Superior – O Fator Institucional” na Conferência “Uso das Tecnologias da Comunicação no Ensino Superior Português”, Universidade de Aveiro, fevereiro de 2014