



FACULDADE DE DIREITO  
UNIVERSIDADE DE LISBOA


## **FÉNIX – ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS**



FACULDADE DE DIREITO  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

## FÉNIX | ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS

**Link:** <https://fenix.fd.ulisboa.pt>

Para entrar no **Portal Académico Fénix** é necessário efetuar a autenticação utilizando as suas credenciais da conta *Campus@UL*. Clique em **“Login Ulisboa”** (cf.  na imagem infra).



Aqui deverá inserir o seu utilizador e senha de acesso à *Campus@UL* ou *edu@ulisboa.pt*

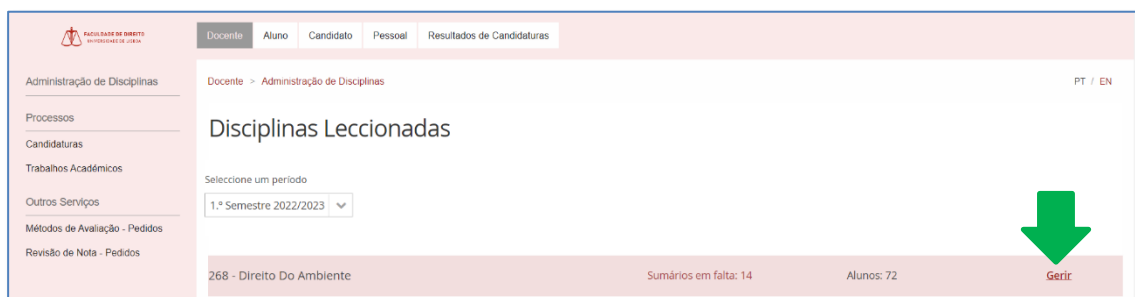
**Importante:** Caso tenha dificuldades em aceder à conta *Campus@UL*, deverá enviar um email para [contacampus@fd.ulisboa.pt](mailto:contacampus@fd.ulisboa.pt), indicando o seu nome completo e o número do documento de identificação.



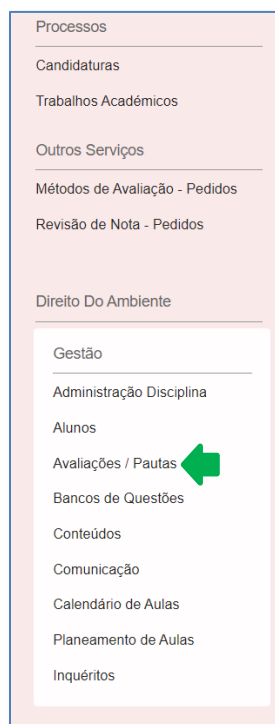
FACULDADE DE DIREITO  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

## FÉNIX | ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS

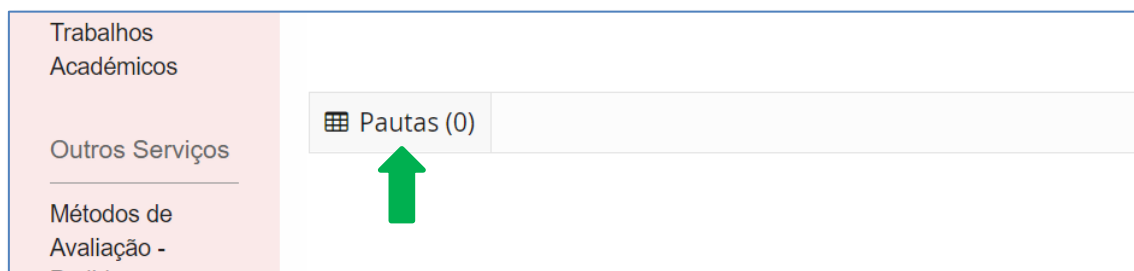
1º Clicar na Unidade Curricular pretendida, cf. ↓ na imagem *infra*.



2º Clicar em “Avaliações/Pautas”, cf. ← na imagem *infra*.



3º Clicar em “Pautas” (↑).





## FÉNIX | ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS

4º Clicar em “Criar Pauta” (➡).

	Inscritos na Época	Sem Nota	Em Pauta	Total Pautas	Pautas Por Confirmar	
Avaliação Contínua (1ª Época) [Normal]	724	724	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>
<b>1º Ciclo - Teste Escrito (1ª Época) [Normal]</b>	14	14	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>
Avaliação Intercâmbio [Normal]	9	9	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>
1º Ciclo - Marcação de Prova Oral [Normal]	837	837	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>
2º Ciclo - Marcação de Prova Oral [Normal]	837	837	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>
Melhoria de Nota [Melhoria]	40	40	0	0	0	<a href="#">+ Criar Pauta</a>

5º Selecionar a Avaliação (Exame Escrito - ...) e a Data de Avaliação(←). Posteriormente deverá selecionar o Turno (➡). Clicar depois em **✓ Criar**.

Criar Pauta

Época1º Ciclo - Teste Escrito (1ª Época)

Avaliações \*

☐ Exame Escrito - TB

☒ Exame Escrito - TAN

☐ Exame Escrito - TA

Data Avaliação \*

16-01-2024

Incluir Alunos não Inscritos em outras Avaliações ⓘ

☐

Docente Signatário \*

Nome do(a) Docente

Turnos \*

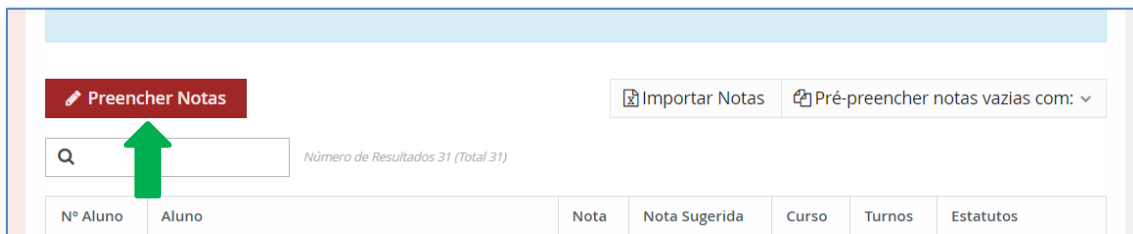
TAN

✓ Criar


Cancelar

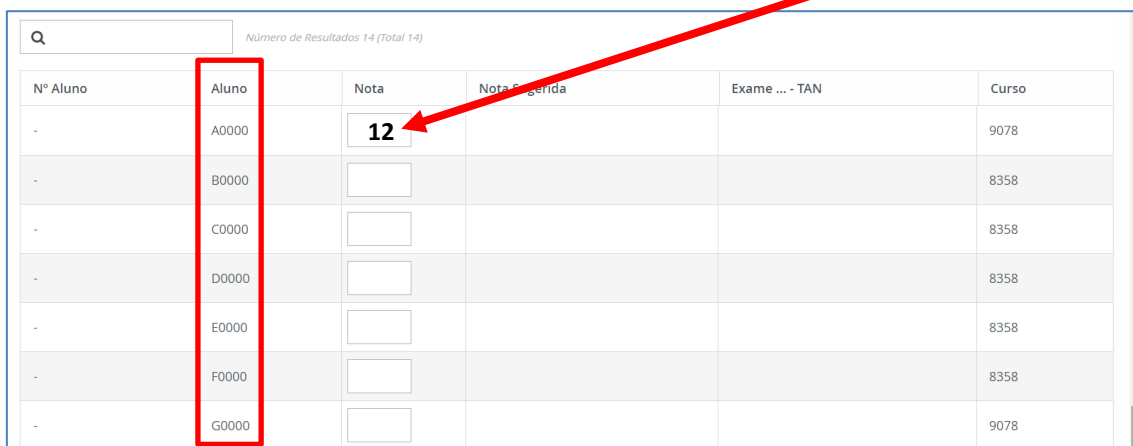
## FÉNIX | ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS

6º Clicar em “Preencher Notas” (↑).



The screenshot shows the Fénix system interface. At the top, there is a red button labeled 'Preencher Notas' with a pencil icon. To its right are buttons for 'Importar Notas' and 'Pré-preencher notas vazias com:'. Below these is a search bar with a magnifying glass icon and a green arrow pointing to it. The search bar contains the text 'Número de Resultados 31 (Total 31)'. Below the search bar is a table with columns: 'Nº Aluno', 'Aluno', 'Nota', 'Nota Sugerida', 'Curso', 'Turnos', and 'Estatutos'.

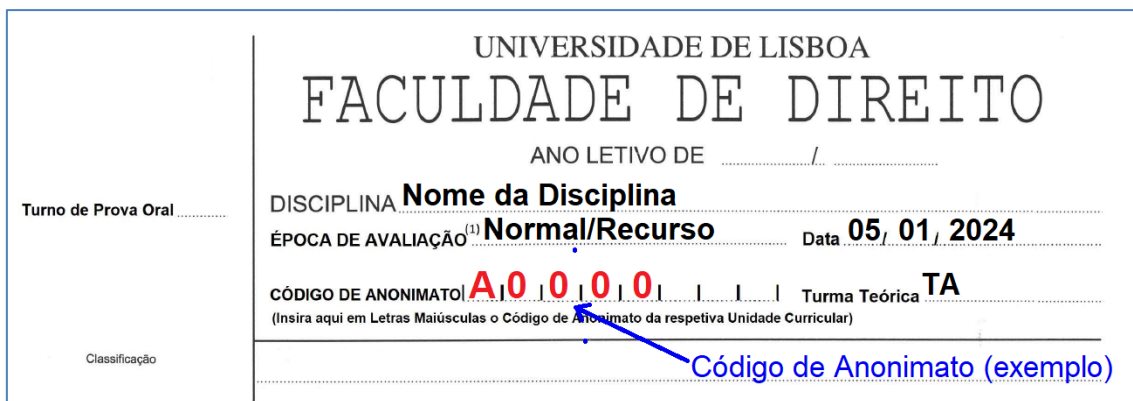
7º As pautas do Fénix estão anonimizadas com o código de anonimato, em substituição do nome do aluno(a) (cfr.  na imagem infra). O código de anonimato foi preenchido pelo(a) aluno(a) na Folha de Teste (ver exemplo *infra*), o qual deverá utilizar quando for efetuar o lançamento das notas. **Ex:** o(a) aluno(a) com o Código de Anonimato **A0000** teve 12 valores no Exame. Quando aceder à pauta será nesse Código que irá lançar a nota.



The screenshot shows a table of student results. The table has columns: 'Nº Aluno', 'Aluno', 'Nota', 'Nota Sugerida', 'Exame ... - TAN', and 'Curso'. The 'Aluno' column is highlighted with a red box. The first row shows 'A0000' in the 'Aluno' column and '12' in the 'Nota' column. A red arrow points from the text '12 valores no Exame' in the previous block to the '12' in the table.

Nº Aluno	Aluno	Nota	Nota Sugerida	Exame ... - TAN	Curso
-	A0000	12			9078
-	B0000				8358
-	C0000				8358
-	D0000				8358
-	E0000				8358
-	F0000				8358
-	G0000				9078

Figura 1 - Cabeçalho da Nova Folha de Teste



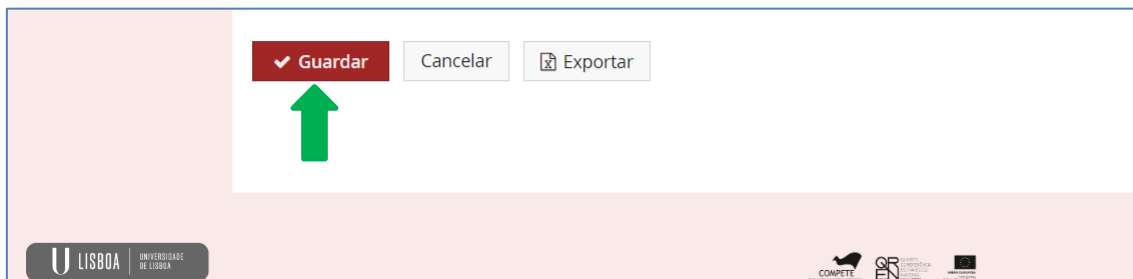
The screenshot shows the 'Folha de Teste' form. The form includes fields for 'Turno de Prova Oral', 'DISCIPLINA', 'ÉPOCA DE AVALIAÇÃO', 'Data', 'CÓDIGO DE ANONIMATO', and 'Turma Teórica'. The 'CÓDIGO DE ANONIMATO' field is filled with 'A0000' and is highlighted with a blue arrow. The 'Data' field is filled with '05, 01, 2024'. The 'Turma Teórica' field is filled with 'TA'. The form also includes a 'Classificação' field.

A chave de anonimato é composta por 1 Letra + 4 Dígitos => ex: A0000

**Nota:** A Chave de anonimato, ou código de anonimato, é gerada para cada Unidade Curricular.

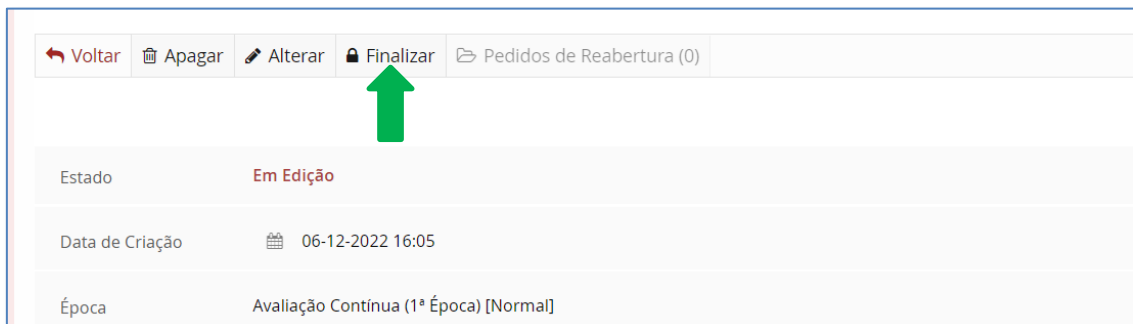
## FÉNIX | ANONIMATO LANÇAMENTO DE NOTAS

8º Depois de colocar todas as notas deverá clicar em “Guardar” no final da página (↑).



The screenshot shows a light pink interface. At the top right, there are three buttons: a red button with a checkmark and the text 'Guardar', a grey button with the text 'Cancelar', and a grey button with a document icon and the text 'Exportar'. A large green arrow points upwards to the 'Guardar' button. At the bottom left, there is a logo for 'U LISBOA UNIVERSIDADE DE LISBOA'. At the bottom right, there are several small logos including 'COMPETE', 'ER', and others.

9º Clicar em “Finalizar” no cimo da página (↑).

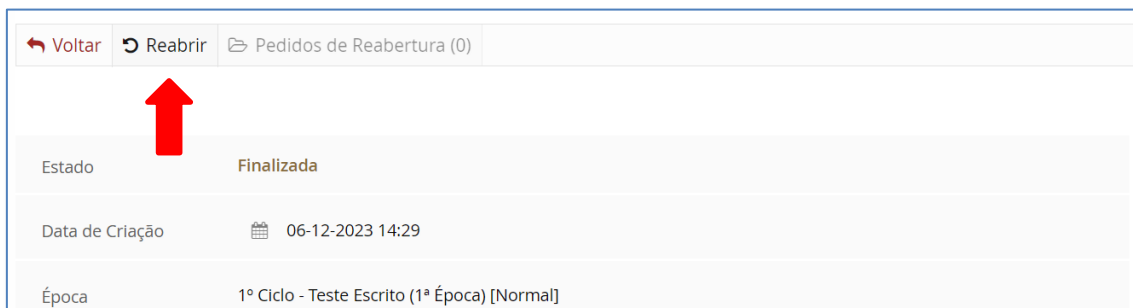


The screenshot shows a white interface with a top navigation bar. The bar contains several buttons: 'Voltar' (with a red arrow icon), 'Apagar' (with a trash icon), 'Alterar' (with a pencil icon), 'Finalizar' (with a lock icon), and 'Pedidos de Reabertura (0)' (with a folder icon). A large green arrow points upwards to the 'Finalizar' button. Below the navigation bar, there is a table with the following data:

Estado	Em Edição
Data de Criação	06-12-2022 16:05
Época	Avaliação Contínua (1ª Época) [Normal]

Depois de finalizar a pauta deverá entregar os testes corrigidos no Serviço Académico. A impressão da pauta para assinatura será efetuada pelos funcionários deste Serviço. A pauta deixará de estar anonimizada após confirmação das notas.

**Nota:** caso deseje corrigir uma nota após o lançamento final da pauta, deverá submeter um pedido de reabertura. Para tal deverá clicar em “Reabrir” (cf. ↑ imagem infra. O Serviço Académico irá posteriormente reabrir a pauta para que possa proceder à sua retificação.



The screenshot shows a white interface with a top navigation bar. The bar contains several buttons: 'Voltar' (with a red arrow icon), 'Reabrir' (with a circular arrow icon), and 'Pedidos de Reabertura (0)' (with a folder icon). A large red arrow points upwards to the 'Reabrir' button. Below the navigation bar, there is a table with the following data:

Estado	Finalizada
Data de Criação	06-12-2023 14:29
Época	1º Ciclo - Teste Escrito (1ª Época) [Normal]

**Nota:** recomendamos a consulta do Regulamento do Anonimato | Clique [Aqui](#)