



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

ATA N.º 4/2021
do Conselho de Escola
da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

No vigésimo nono dia do mês de abril de dois mil e vinte e um, pelas dez horas e trinta minutos, reuniu ordinariamente, por videoconferência, o Conselho de Escola. Estiveram presentes, enquanto membros docentes: Professor Doutor Pedro Romano Martinez (Presidente do Órgão), Professora Doutora Paula Costa e Silva, Professora Doutora Mafalda Carmona, Professor Doutor Paulo Alves Pardal, Professora Doutora Ana Fouto, o Professor Doutor Luís Gonçalves da Silva, Professor Doutor Guilherme d'Oliveira Martins, Professor Doutor Francisco Pais Marques e Dr. Tiago Fidalgo de Freitas; enquanto membros discentes: os estudantes Inês Filipa Nunes (que secretariou), Dr. Bernardo Narciso; Francisco Almeida, Dr. José Biscaia Matos, Nuno Mohamade e; enquanto membro não docente, Dra. Cândida Machado.

Estiveram ainda presentes, sem direito de voto, a Senhora Diretora, Professora Doutora Paula Vaz Freire, a Senhora Subdiretora, Professora Doutora Susana Videira, a Senhora Diretora Executiva, Professora Doutora Cláudia Madaleno e o Presidente da Associação, Dr. Ricardo Vicente.

O Professor Doutor Nuno Pissarra justificou a sua ausência.

A ordem de trabalhos consistiu nos seguintes pontos:

- 1) Aprovação da ata da reunião anterior;
- 2) Conta de Gerência;
- 3) Relatório de Atividades;
- 4) Plano de contingência da FDUL;
- 5) Funcionamento da Faculdade no desconfinamento;
- 6) Outros assuntos.

O Presidente cumprimentou todos os presentes.

O aluno Dr. Bernardo Narciso deu nota de que o Dr. João Matias renunciou ao seu mandato no Conselho Académico e que os membros discentes pretendem proceder à nomeação de novo membro, solicitando que este assunto fosse aditado à Ordem de Trabalhos.

Não tendo havido objeções foi decidido que seria aditado como ponto 5.A. da Ordem de Trabalhos.

1. Aprovação da ata da última reunião

O Presidente colocou à aprovação a ata da reunião anterior, que foi aprovada por unanimidade.

2. Conta de Gerência

O Presidente deu a palavra à Diretora que apresentou o Relatório de Gestão de 2020. Em termos orçamentais, i.e., valores pagos e recebidos, a Faculdade apresenta um resultado de exercício negativo de 297.240 euros.

A receita total cobrada foi de 11 milhões e 683 mil euros, sendo de evidenciar uma quebra muito significativa da receita proveniente de propinas, 955 mil euros, e da prestação de serviços, com menos 80 mil euros de recebimentos.

A diminuição da receita própria foi praticamente compensada pelo aumento da transferência do Orçamento de Estado.

Relativamente à despesa, esta tem como principal agregado a despesa com pessoal, que tem vindo a aumentar na margem autorizada pelo Orçamento de Estado e que se salda em 8.725.791 euros.

Segue-se a aquisição de bens e serviços que diminuiu ligeiramente.

Verificou-se um aumento significativo da despesa com aquisição de bens de capital, sendo a mais relevante a construção do edifício da Biblioteca.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

Especificando a despesa, importa referir que:

a) Despesas de pessoal

- i) Pela primeira vez, foi feito o pagamento de subsídio de refeição aos assistentes convidados, que desde setembro de 2020 representou um acréscimo de 58 mil euros.

b) Despesas de funcionamento:

Aumentaram:

- i) A despesa “COVID” totaliza 90 mil euros, sendo significativo o reforço da despesa de limpeza, mas também a aquisição de computadores e equipamentos informáticos e a aquisição de equipamentos de proteção;
- ii) Aumento das despesas com o reforço do acervo da Biblioteca.

Diminuíram:

- i) Dadas as circunstâncias da pandemia, reduziram-se as despesas com deslocações;
- ii) A muito relevante poupança em eletricidade que é já uma poupança acumulada de quase 100.000 euros.
- c) Despesas de capital:
- i) Ampliação da Biblioteca;
- ii) Conclusão/Prosseção do projeto de eficiência energética. De notar que este investimento tem uma notável vantagem ecológica, nomeadamente, na redução de emissão de gases com efeito de estufa e no consumo de energia, sendo que 35% da eletricidade consumida na Faculdade provém de energias renováveis.

Acrescentou ainda que o saldo transitado/acumulado é de 9.420.343 euros e que o resultado contabilístico é positivo em 551.098 euros. Significa isto que, se a Faculdade tivesse recebido todos os seus créditos, teria fechado com este resultado. A Diretora deixou ainda a nota de que, em 2020, a Faculdade teve a capacidade de acomodar, com receitas do exercício, a despesa realizada com a obra da Biblioteca. Por fim, agradeceu à Dra. Ana Ramos a elaboração do relatório.

Colocado a aprovação o Relatório de Gestão foi aprovado com 0 votos contra, 14 votos a favor e uma abstenção.

3. Relatório de Atividades

O Presidente deu a palavra à Diretora, que evidenciou as circunstâncias peculiares do ano 2020 que marcaram as atividades desenvolvidas na Faculdade.

A Diretora agradeceu a todos os serviços a disponibilização de dados e informação e à Diretora Executiva a elaboração do Relatório de Atividades de 2020.

Destacou ainda que, apesar das circunstâncias pandémicas, foram realizadas atividades para além da gestão diária, nomeadamente o lançamento da imprensa FDUL, o reforço do corpo docente e não docente, a implementação da avaliação dos docentes e a substituição das janelas do edifício antigo.

Passou então a palavra à Diretora Executiva.

A Diretora Executiva referiu que 2020 foi um ano particularmente atípico, dada a situação decorrente da pandemia do COVID19.

Disse ainda que, apesar de estar a apresentar este relatório, parte das atividades prosseguidas foram desenvolvidas durante a sua ausência, sendo devido o justo e merecido reconhecimento pelo esforço, trabalho e dedicação da Dra. Cândida Machado.

Sem prejuízo das atividades decorrentes da pandemia, que naturalmente dominaram 2020 a partir do mês de março, destacou como principais resultados da atividade desenvolvida:

- a) O Mestrado em Direito e Gestão, resultante do protocolo com o Instituto Superior de Economia e Gestão, cujo pedido de acreditação esteve mais de um ano em apreciação. Esperava-se que a acreditação fosse mais célere, mas a pandemia não facilitou este processo, que apenas teve a sua conclusão recentemente. Finalmente, este novo ciclo de estudos encontra-se acreditado, estando para breve a abertura das candidaturas.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

b) A Imprensa da FDUL, um projeto inovador ao nível da investigação e que pretende a edição de variadas obras, quer clássicos, quer trabalhos de mestrado e de doutoramento de docentes da Faculdade. A primeira obra foi editada em 2020, “O dever de prestar e o dever de indemnizar”, e encontram-se já em processo de revisão mais três obras, sendo um clássico e duas teses de doutoramento. Os docentes aderiram a esta iniciativa, havendo já muitos pedidos de publicação que se seguirão a estes. Destacou também a nova página web da Imprensa entretanto criada.

Noutros domínios, destacou o recrutamento de 4 professores associados e 5 professores catedráticos, resultado de concursos abertos em 2019 e concluídos em 2020. Foram contratados como professores auxiliares convidados os docentes que concluíram o seu doutoramento, pese embora a ausência de direito à contratação, e um assistente como professor auxiliar, o qual ainda tinha direito à contratação, de acordo com o Estatuto da Carreira Docente Universitária.

Referiu que, no âmbito do pessoal docente, iniciou-se pela primeira vez a avaliação do desempenho, com a publicação do regulamento e o processo de pedido de avaliação curricular.

Foi ainda realizado um especial reforço do pessoal não docente: 3 concursos para a categoria de Assistente Técnico, sendo um para a Manutenção, um para o Gabinete Erasmus e de Relações Internacionais e um para o Núcleo de Gestão Financeira e Patrimonial, dos quais dois já foram concluídos e um deles já serviu para recrutamento de 2 Assistentes Técnicos em reserva de recrutamento, estando em vista o recurso ao 3.º candidato.

Foi contratado também 1 Assistente Técnico para o Gabinete de Apoio à Gestão – Secretariado, que entrou em funções em julho de 2020, com recurso à reserva de recrutamento de outro concurso.

Foi aberto o concurso para 2 Técnicos Superiores para o Gabinete de Apoio à Gestão – Apoio à Investigação, o qual está agora em vias de ser concluído, com perspectivas de recurso a pelo menos mais dois candidatos na reserva de recrutamento.

Salientou ainda que 4 Assistentes Técnicos subiram para Técnicos Superiores em mobilidade intercategorias.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

Relativamente às instalações, a Diretora Executiva, salientou as obras realizadas no âmbito do Projeto PO SEUR, nomeadamente a substituição das janelas do edifício antigo e a substituição da iluminação, em especial do parque exterior. Salientou ainda as obras de ampliação da biblioteca e a renovação das casa de banho do edifício antigo.

Destacou ainda o particular investimento na biblioteca, em especial nas obras e coleções digitais.

Sublinhou o enorme esforço que todos os serviços tiveram de fazer, em tempo recorde, para adaptação à pandemia e ao teletrabalho que se impôs como regra na Administração Pública, quando antes praticamente não tinha expressão. Desde o atendimento à distância, até à procura de soluções que permitissem o desenvolvimento das atividades com o mínimo de normalidade – de que foi significativo exemplo e sucesso a edição digital das Jornadas da Empregabilidade ou os cursos intensivos a distância.

Sublinhou ainda o relevante papel da Faculdade, através do seu Gabinete de Responsabilidade Social, no apoio aos alunos com necessidades económicas e com dificuldades acrescidas no ensino a distância, papel que foi assegurado também através da importante relação de cooperação com a AAFDL, que de igual forma assumiu um papel importantíssimo neste domínio.

Por fim, agradeceu a todos o esforço e os contributos para o Relatório de Atividades, referindo que cada serviço tem um representante presente na reunião para eventual necessidade de esclarecimento de dúvidas.

A Diretora reiterou o agradecimento à Dra. Cândida Machado por todo o trabalho realizado em substituição da Diretora Executiva, com a difícil tarefa de articulação das situações relacionadas com a pandemia, mantendo a Faculdade no normal funcionamento.

O aluno Dr. Bernardo Narciso cumprimentou a direção pela manutenção das atividades num ano de pandemia e perguntou em que fase se encontra a avaliação dos docentes.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

O Dr. Tiago Fidalgo de Freitas lamentou o atraso com que os documentos foram enviados aos Conselheiros, fazendo com que o controlo político seja comprometido. Congratulou a Direção e os serviços por terem mantido o funcionamento da Faculdade o mais normal possível nas circunstâncias da atual pandemia.

Quanto ao Relatório de Atividade, disse que o mesmo refere que os *Moot Courts* foram suspensos e houve *Moot Courts* que se realizaram. Referiu ainda outra imprecisão do Relatório de Atividades que se prende com as obras de lançamento da Imprensa FDUL não referindo a obra do grupo de ciências jurídico-políticas.

Referiu ainda que, em matéria de comunicação, a Faculdade continua a não ter uma política e estratégia de comunicação, devendo esta ser uma aposta da Faculdade na contratação de pessoal não docente.

No que diz respeito ao Centro de Arbitragem e Resolução de Litígios, chamou a atenção para o facto de o Relatório de Atividades apenas referir que está a ser elaborado o seu regulamento.

Por fim, questionou a Direção sobre o ponto da situação do programa de incentivo à publicação em revistas internacionais.

A Diretora, respondendo ao aluno Dr. Bernardo Narciso, informou que a avaliação dos docentes que está a decorrer é a relativa a 2019. Entrar-se-á depois na regular avaliação por triénio, tendo explicado como se processa a avaliação dos docentes.

Respondendo ao Dr. Tiago Fidalgo de Freitas, disse concordar que os documentos deveriam ser distribuídos com maior antecedência aos Conselheiros, mas que o fiscal único estava ainda a solicitar documentos e a recomendar alterações ao Relatório de Gestão e que o adiamento da reunião para a votação do Relatório não era possível porque a Conta de Gerência tem de ser entregue ao Tribunal de Contas até 30 de abril.

Quanto aos aspetos detalhados do Relatório de Atividades, a Diretora concordou que os *Moot Courts* deveriam estar refletidos no Relatório. Quanto à Imprensa FDUL e as suas obras de lançamento, informou que, no vídeo de lançamento, o Professor Doutor Blanco de Moraes apresentou obra do grupo de ciências jurídico-políticas e que a equidade será assegurada.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

Quanto à Comunicação disse concordar que é necessário um profissional, sendo que a Faculdade está, neste momento, no processo de contratação de um consultor externo.

Quanto ao Centro de Arbitragem e Resolução de Litígios os regulamentos já foram aprovados em Conselho Científico e já estão a ser reunidos nomes para árbitros e para secretários do Centro.

Quanto à internacionalização informou que a Direção aguarda o relatório da comissão para poder apresentar dados.

Colocado a aprovação o Relatório de Atividades foi aprovado com 0 votos contra, 14 votos a favor e uma abstenção.

4. Plano de contingência da FDUL

O Presidente deu a palavra à Diretora, que informou ter havido, recentemente, uma vistoria da Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo às instalações da Faculdade, por causa dos exames de recurso de abril, na sequência da comunicação feita por um docente àquela entidade.

O resultado do relatório da vistoria foi muito positivo, recomendando alguns aperfeiçoamentos, nomeadamente, dos Despachos referentes aos procedimentos e orientações, designadamente, do plano de contingência, da forma de limpeza da sala de isolamento, a atualização de caso suspeito, a elaboração de um plano de testagem. O relatório indicou outros dois aspetos: a não recomendação da utilização de luvas na biblioteca, pois está demonstrado que as pessoas se tornam menos vigilantes na desinfeção das mãos; e a recomendação, firme, da necessidade da medição da temperatura à entrada das instalações.

O aluno Dr. José Matos questionou em que sentido foi feita a recomendação, tendo a Diretora informado que o sentido da recomendação é a proibição do acesso às instalações das pessoas que demonstram temperatura acima do normal, deixando à consideração do Órgão se a medida deve ser implementada.

O Presidente salientou que a implementação da medida implica ter funcionários afetos à tarefa.

Diretora disse ainda que, a ser implementada essa medida, tem de ser feita com bom senso, alertando para as circunstâncias em que pode ser posta em prática ou não, nomeadamente, se daí decorrer uma aglomeração de pessoas nas entradas da Faculdade.

A Professora Doutora Paula Costa e Silva pediu a clarificação sobre a deliberação de implementação da medida.

5. Funcionamento da Faculdade no desconfinamento

A Diretora informou que as aulas da Licenciatura estão a decorrer em regime misto, com aulas práticas presenciais.

No Mestrado em Direito e Prática Jurídica foi equacionada a solução do semestre passado, com as aulas presenciais quinzenais, mas decidiu-se pelas aulas a distância. Referiu ainda que o plano de testagem maciça que está a decorrer, projeto da ULisboa com todas as Escolas, passa por testar todos os docentes e alunos que têm aulas presenciais e trabalhadores que estão em regime de trabalho presencial. Agradeceu à Dra. Cândida Machado e ao Secretariado o trabalho neste âmbito. Agradeceu ainda à AAFDL a colaboração na sensibilização à testagem.

Quanto ao calendário escolar, referiu que não se perspetiva qualquer alteração ao mesmo.

No que diz respeito ao desconfinamento, deu nota de que houve alteração no funcionamento dos serviços, dando a palavra à Diretora Executiva.

A Diretora Executiva informou que os serviços estão em desconfinamento parcial, mantendo o teletrabalho, com presença física de alguns trabalhadores, em dias alternados. Há alguns serviços que são mais sacrificados como a Biblioteca e a Divisão Académica. Informou ainda que em breve vai ser iniciado o atendimento por WhatsApp na Divisão Académica.

O aluno Dr. José Matos agradeceu à Direção o alargamento do horário da sala de estudo, referindo que continua a ser abordado por colegas para que o horário de funcionamento da sala de estudo volte ao normal.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

A Diretora Executiva sublinhou que o horário não é estático, mas depende da evolução da situação pandémica. Um novo alargamento do horário pode ser equacionado, mas os alunos têm de ter a responsabilidade de usarem máscaras o que não está a acontecer.

O aluno Dr. José Matos referiu que a falta de uso de máscara tem diminuído.

5.A Nomeação de um conselheiro para o Conselho Académico

O Presidente informou que o aluno Dr. João Pedro Matias renunciou ao mandato no Conselho Académico, pelo que é necessário proceder à nomeação de um Conselheiro para aquele Órgão, dando a palavra aos conselheiros discentes. O aluno Francisco Almeida transmitiu que os conselheiros discentes unanimemente nomeiam o Dr. Cláudio Cardona que vai renunciar ao mandato no Conselho Pedagógico para assumir o mandato no Conselho Académico.

A proposta foi aprovada por unanimidade tendo o Dr. Cláudio Cardona sido nomeado para o Conselho Académico.

6. Outros Assuntos

O aluno Dr. José Matos informou que no dia 26 de abril houve uma reunião geral de alunos onde foi debatida a questão das câmaras de vigilância na Faculdade e que os conselheiros discentes vão enviar à Direção um documento com questões, para que possam esclarecer os colegas.

Disse ainda que os conselheiros discentes, de forma unânime, pretendem propor uma alteração ao regulamento eleitoral, cuja proposta vão enviar, e pediu que o assunto seja incluído na próxima Ordem de Trabalhos.

O aluno Dr. Bernardo Narciso informou que existiram alguns problemas relativos à devolução, por parte dos alunos, dos computadores emprestados pela Faculdade, questionando se é possível que os alunos mantenham os computadores até ao fim do ano letivo.

O aluno Dr. José Matos propôs um voto de pesar pelo falecimento do Senhor Professor Doutor Pedro Soares Martinez.



FACULDADE DE DIREITO
Universidade de Lisboa

Respondendo às questões colocadas, relativamente às câmaras de vigilância, a Diretora disse que houve um Conselho Académico extraordinário no dia 23 de abril para que houvesse transmissão de informação aos conselheiros e à AAFDL de forma a que pudessem informar os colegas na RGA, manifestando toda a disponibilidade em esclarecer quaisquer questões que possam ainda existir.

Quanto aos computadores, a Diretora referiu que a Direção vai continuar a disponibilizar os equipamentos, devendo os alunos em causa contactar o GRS.

Todos os conselheiros e demais presentes na reunião associaram-se ao voto de pesar do Dr. José Matos, tendo o Senhor Presidente, Prof. Doutor Pedro Romano Martinez expressado o seu sentido agradecimento.

A próxima reunião foi marcada para 28 de maio, às 10h30.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu a reunião por encerrada, às doze horas e quinze minutos.

O Presidente do Conselho de Escola

(Prof. Doutor Pedro Romano Martinez)

As Secretárias do Conselho de Escola

(Inês Filipa Nunes)

(Lic. Rosa Guerreiro)