



Como aceder ao serviço de Webmail

Para utilizar a sua conta de correio eletrónico institucional, deverá seguir o seguinte procedimento:

1. Usando um *software* de navegação na Internet (*browser*), aceda ao serviço de Webmail da FDUL, usando o seguinte endereço:

- <http://webmail.ulisboa.pt>

2. Na página que aparece deverá iniciar sessão usando os dados da sua conta de rede/correio eletrónico institucional da seguinte forma:

Email: <exemplo@fd.ulisboa.pt>

Nome de utilizador: <domínio>\<nome de utilizador>

Palavra-passe: <a sua palavra passe>

(ver exemplo ao lado)

3. Clique em “iniciar sessão”.

4. Após a autenticação, e desde que esta seja efetuada com sucesso, entrará no seu Webmail, e estará em condições de ler e enviar as suas mensagens de correio eletrónico.



Em caso de dificuldade, poderá sempre entrar em contacto com o **Gabinete de Informática** através da **extensão telefónica 10200** ou do **endereço de correio eletrónico informatica@fd.ulisboa.pt**, indicando o seu nome completo e/ou nome de utilizador e descrevendo o problema verificado.