



Como aceder ao serviço de Webmail

Para utilizar a sua conta de correio eletrónico institucional, deverá seguir o seguinte procedimento:

1. Usando um *software* de navegação na Internet (*browser*), aceda ao serviço de Webmail da FDUL, usando o seguinte endereço:

- <http://webmail.ulisboa.pt>

2. Na página que aparece deverá iniciar sessão usando os dados da sua conta de rede/correio eletrónico institucional da seguinte forma:

Email: <exemplo@fd.ulisboa.pt>

Nome de utilizador: <domínio>\<nome de utilizador>

Palavra-passe: <a sua palavra passe>

(ver exemplo ao lado)

3. Clique em “iniciar sessão”.

The screenshot shows the login interface for the University of Lisbon webmail. At the top, there is a logo with a large 'U' followed by 'LISBOA' and 'UNIVERSIDADE DE LISBOA'. Below the logo, there are two input fields: 'Nome de utilizador:' containing the text 'fd\joseafonso' and 'Palavra-passe:' containing six dots. The fields are outlined in a light grey border.

This screenshot shows the same login page as the previous one, but with an additional 'Computador privado' checkbox checked. Below the password field, there is a red warning message: 'O nome de utilizador ou a palavra-passe que introduziu está incorreto. Tente introduzir novamente.' At the bottom, the 'iniciar sessão' button is highlighted with a red rounded rectangle.

4. Após a autenticação, e desde que esta seja efetuada com sucesso, entrará no seu Webmail, e estará em condições de ler e enviar as suas mensagens de correio eletrónico.



Em caso de dificuldade, poderá sempre entrar em contacto com o **Gabinete de Informática** através da **extensão telefónica 10200** ou do **endereço de correio eletrónico informatica@fd.ulisboa.pt**, indicando o seu nome completo e/ou nome de utilizador e descrevendo o problema verificado.