



AVISO

Mobilidade Interna com vista ao Recrutamento de um Assistente Técnico para o Núcleo de Estudos Pós Graduated da Divisão Académica da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

1 - Caracterização da oferta:

Tipo de oferta: Mobilidade Interna

Carreira e Categoria: Assistente Técnico

2 – Caracterização do posto de trabalho:

Caracterização genérica: Exercício de funções inerentes à carreira e categoria de assistente técnico, com grau de complexidade 2, de acordo, com o anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da LTFP.

Caracterização específica: Organizar os processos relativos à realização de provas de estrado e de doutoramento e proceder ao seu acompanhamento; Organizar o processo de receção dos relatórios de mestrado e de doutoramento; Assegurar o atendimento presencial, telefónico e por via eletrónica a estudantes, docentes e público em geral; Proceder ao agendamento de provas orais de avaliação de mestrado.

3 – Requisitos de admissão:

Os candidatos devem ser detentores de relação jurídica de emprego público, titulada por contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, encontrando-se integrados na carreira/categoria de Assistente Técnico.

Habilitações literárias: 12º ano de escolaridade ou equivalente legal.

4 – Local de trabalho:

Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

5 – Métodos de seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na Avaliação Curricular, complementada com entrevista, sendo apenas convocados para a entrevista os candidatos selecionados na avaliação curricular.

6 – Prazo para apresentação das candidaturas:

10 dias uteis a contar do dia seguinte à publicitação do presente Aviso.



7 – Formalização das candidaturas:

As candidaturas deverão ser entregues em suporte digital, em formato PDF, através de requerimento dirigido à Diretora Executiva da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, com a indicação do posto de trabalho a que se candidata e acompanhado dos seguintes elementos:

Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;

Cópia do certificado de habilitações e de comprovativos de experiência e formação profissional;

Quaisquer elementos que os candidatos entendam ser relevantes para apreciação do seu mérito.

As candidaturas deverão ser enviadas para servicopessoal@fd.ulisboa.pt

8 - Composição do júri:

Cláudia Madaleno, Diretora Executiva da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

Bertolino Campaniço, Chefe da Divisão Académica da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

Dália Marinho Coordenadora do Núcleo de Planeamento e Gestão Académica da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa