

# Inscrições no ano letivo 2014-2015 nos Cursos de 2.º e 3.º Ciclos da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, através da do Portal Académico netP@/Secretaria Virtual da FDUL

## Manual de Inscrição

## **ETAPAS DO FUNCIONAMENTO**

Os Estudantes que ingressam no ano letivo 2014-2015 pela primeira vez na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (FDUL), devem necessariamente criar uma conta campus@UL para utilizarem a plataforma de inscrições do Portal Académico netP@/Secretaria Virtual da FDUL, acessível através do *link* 

https://fd.academicos.ulisboa.pt/fd/page

#### Browsers recomendados: Microsoft Internet Explorer 10, Firefox 3+, Safari ou Chrome

Para efetuar o *login* é necessário colocar as suas credenciais da conta campus@UL no Portal Académico netP@ da FDUL. O processo de registo ser-lhe-á indicado no correio eletrónico enviado para a conta indicada no processo de candidatura.





UNIVERSIDADE DE LISBOA Faculdade de Direito	
Home Serviços Públicos Outros Serviços	
Destaquemais notícias → ler mais	Autenticação Utilizador Entrar
	Recuperar Password
Bem-vindo ao netP@	Notícias
Portal de Serviços académicos	→ Ver Mais
O portal netPA serve toda a comunidade da instituição. Poderá encontrar aqui serviços de áreas tão variadas como a Secretaria ou a Tesouraria, para alunos e docentes, todos em regime de self-service, proporcionando facilidade de uso e alta disponibilidade em qualquer altura e em qualquer local.	

Para se inscrever no ano letivo é necessário efetuar previamente o pagamento da propina, da taxa de matrícula e do seguro escolar.

Se pretender optar pelo pagamento integral da propina no ato da matrícula e beneficiar duma redução de 5% do valor total, poderá efetuar a alteração dessa modalidade de pagamento através do portal netP@, nos seguintes termos:



### Alteração da modalidade de pagamento através do netPA:



Propinas							
Ano Lectivo: 2014-15 💌							
							Pesquisa
Descrição	Dt. Vencimento	Ref. MB	Valor	Dt. Pagamento	Pago	Dívida	Multa
ropinas							
Propinas 2014-15 - 1ª Prestação (Agosto)	22-08-2014	330740975	119.00 Eur	N/A	0.00 Eur	119.00 Eur	0.00 Eur
	20.40.2044	410762700	440.00 5	ALCA.	0.00 Eur	119.00 Eur	0.00 Eur
<ul> <li>Propinas 2014-15 - 2ª Prestação (Outubro)</li> </ul>	20-10-2014	410703703	119.00 Eur	N/A	0.00 Lui	110.00 201	
Propinas 2014-15 - 2ª Prestação (Outubro) Propinas 2014-15 - 3ª Prestação (Novembro)	20-10-2014	460760642	119.00 Eur	N/A N/A	0.00 Eur	119.00 Eur	0.00 Eur
Propinas 2014-15 - 2ª Prestação (Outubro) Propinas 2014-15 - 3ª Prestação (Novembro) Propinas 2014-15 - 4ª Prestação (Dezembro)	20-10-2014 20-11-2014 20-12-2014	460760642 500862432	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15 - 2 <sup>3</sup> Prestação (Outubro)     Propinas 2014-15 - 3 <sup>3</sup> Prestação (Novembro)     Propinas 2014-15 - 4 <sup>3</sup> Prestação (Dezembro)     Propinas 2014-15 - 5 <sup>4</sup> Prestação (Janeiro)	20-10-2014 20-11-2014 20-12-2014 20-01-2015	460760642 500862432 020815351	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15 - 2 <sup>2</sup> Prestação (Outubro)     Propinas 2014-15 - 3 <sup>2</sup> Prestação (Novembro)     Propinas 2014-15 - 4 <sup>3</sup> Prestação (Dezembro)     Propinas 2014-15 - 5 <sup>4</sup> Prestação (Juneiro)     Propinas 2014-15 - 6 <sup>4</sup> Prestação (Jevereiro)	20-10-2014 20-11-2014 20-12-2014 20-01-2015 20-02-2015	460760642 500862432 020815351 070776071	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	N/A N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15 - 2º Prestação (Outubro)           Propinas 2014-15 - 3º Prestação (Novembro)           Propinas 2014-15 - 4º Prestação (Dezembro)           Propinas 2014-15 - 5º Prestação (Janeiro)           Propinas 2014-15 - 6º Prestação (Janeiro)           Propinas 2014-15 - 6º Prestação (Perverio)           Propinas 2014-15 - 6º Prestação (Janeiro)           Propinas 2014-15 - 7º Prestação (Janeiro)	20-11-2014 20-11-2014 20-12-2014 20-01-2015 20-02-2015 20-03-2015	460760642 500862432 020815351 070776071 110760665	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	N/A N/A N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15-2* Prestação (Ontubro)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Novembro)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Novembro)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Janero)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Janero)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Marro)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Apri)	20-10-2014 20-11-2014 20-12-2014 20-01-2015 20-02-2015 20-03-2015 20-04-2015	4076760642 500862432 020815351 070776071 110760665 150740284	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	N/A N/A N/A N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15-2* Prestação (Outubro)     Propinas 2014-15-3* Prestação (Novembro)     Propinas 2014-15-4* Prestação (Dezembro)     Propinas 2014-15-4* Prestação (Janeiro)     Propinas 2014-15-6* Prestação (Fevreiro)     Propinas 2014-15-7* Prestação (Marco)     Propinas 2014-15-8* Prestação (Abril)     Propinas 2014-15-8* Prestação (Marco)	20-11-2014 20-11-2014 20-01-2015 20-02-2015 20-02-2015 20-04-2015 20-04-2015	40750642 500862432 020815351 110760665 150740284 190741717	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 115.85 Eur	N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 115.85 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur
Propinas 2014-15-2* Prestação (Outubro) Propinas 2014-15-3* Prestação (Novembro) Propinas 2014-15-4* Prestação (Dezembro) Propinas 2014-15-6* Prestação (Interio) Propinas 2014-15-6* Prestação (Fevreiro) Propinas 2014-15-6* Prestação (Marco) Propinas 2014-15-9* Prestação (Marco)	20-0-2014 20-12-2014 20-12-2014 20-01-2015 20-02-2015 20-03-2015 20-04-2015 20-05-2015	- 1075/760542 500862432 020815351 070776071 110760665 150740284 190741717 Total Prestações:	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 115.85 Eur	NA N/A N/A N/A N/A N/A N/A Alterar Modalidade	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur	119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 119.00 Eur 115.85 Eur	0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur 0.00 Eur



						•	Voltar
Modalidades							
A modalidade escolhida para a propina selecciona Poderá aqui alterar a modalidade associada à proc	da tem as características ind vina. Se alterar todas as orest	icadas em baixo. acões são calculadas de acordo con	n a escolha.				
Descricão: Prestações		٤					
Valor: 1,067.85 Eur							
Prestação: 9 Tipo Aluno: Normal							
Lista Modalidades							
O →→ Prestações							
Strain Strai							
Sector Secto							
							iravar
Propinas							
Ano Lectivo: 2014-15							
							Pesquisar
Descrição	Dt. Vencimento	Ref. MB	Valor	Dt. Pagamento	Pago	Divida	Multa
Propinas							
info Propinas 2014-15 - Pagamento Integral	25-08-2014		1,014.46 Eur	N/A	0.00 Eur	1,014.46 Eur	0.00 Eur
		Total Modalidade única:	1014,46 Eur	Alterar Modalidade			



<u>Para selecionar a forma de pagamento das propinas (Multibanco ou Cartão Visa/Mastercard)</u>, é necessário clicar em "Tesouraria" e, de seguida, em "Dívidas":



## Carregar em "Pagamento Dívidas":

<b>A</b> M	inha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros Serviços	
								🖶 Imprimir 🥱 Voltar
Valo	res Dívida							
Lista de	e valores a pagamento.							
Descrição		🔷 Tipo	Dt. Vencimento		Total	🌲 Pago	🔷 🛛 Total Dívida	
							Total Dívida: 0.00	
						agamento dividas - Caso	tenha dividas poderá regularizar a sua	ı situação através deste link
Powerd by							()) Optimizado	opara 1440x900   IE11, FX 5+, Chro



Após escolher os itens a pagar, selecione "Escolher Modo de Pagamento":

	Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros Serviços		
Pa	gamentos Onlir	ie							
1 - Se	lecção item(s) 🔪 2 - Item	(s) a Pagar 3 -	Modo Pagamento 🔰 4 - Confirma	ção 5 - Resulta	do Pagamento				
OMPR	A DE ITEM(5)								
List	a de Item(s)						Data Vencimento	Referência	Total a Pagar
👔 Tao	a de Matricula						22/08/2014	· ·	10 Eur
🗊 Pro	pinas 2014-15 - Pagamento Inte	egral					25/08/2014	-	1014.46 Eur
🛱 Seg	uro Escolar						22/08/2014	-	3 Eur
							VAL	.OR TOTAL PAGA	R: 1027.46 Eur
						2 de 5 secções 📕 Se	eccionar Item(s) Escolher Mod	lo Pagamento 🕨	X Cancelar

## Selecione o modo de pagamento:

Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros Serviços	
Pagamentos Onlin	e						
1 - Selecção Item(s) 🔪 2 - Item	(s) a Pagar 🔪 3 - I	lodo Pagamento 🔰 4 - Confirmaç	ção 5 - Resulta	do Pagamento			
ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO Modo(s) Pagamento:* MATERAKO MATERAKO MATERAKO MATERAKO Materako	MB - Multibanco Iuma única referênci alidade, terá que se d á atribuido no final da rédito - Redunicre pagamento será rec a do ambiente netP@	a para o pagamento dos itens selec: irigir a uma caixa MB com o número confirmação deste pagamento. irreccionado para uma página de pa; o nde poderá inserir em segurança	cionados, por entida de referência gamento a os dados de	de.			
pagamento	e concluir o mesmo.			)	3	VALOR T 3 de 5 secções 🔀 Escolher Item(s)	OTAL PAGAR: 1027.46 Eur



Confirme a seleção do modo de pagamento:

Pagamentos Online			
1 - Selecção Item(s) 🔰 2 - Item(s) a Pagar 🔪 3 - Modo Pagamento 🔪 4 - Confirmação 🔰 5 - Resultado P	agamento		
CONFIRMAR DADOS PAGAMENTO			
Lista de Item(s) Data V	encimento	Referência	Total a Pagar
Taxa de Matricula 22/08/	2014	•	10 Eur
Propinas 2014-15 - Pagamento Integral 25(08)	2014	-	1014.46 Eur
Seguro Escolar 22/08	2014	-	3 Eur
			Val OR TOTAL PAGAR: <b>1077 46</b> Fur
MODO PAGAMENTO			webit to met now a liter to ear
Referências MB - Multibanco Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens seleccionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuido no final da confirmação deste pagamento.			
Caso existam referências associadas ao(s) Item(s) seleccionado(s), estas serão eliminadas com a at	ibuição da nova.		
	4 d	e 5 secções 📕 Escolher Modo Pa	gamento Confirmar 📔 🗶 Cancelar



Demonstração do funcionamento do requisito "Boletim de Matrícula" para os Estudantes em situação de Matrícula/Inscrição:



Para iniciar a sua inscrição:



**Instruções:** Para o aluno iniciar a sua inscrição/matrícula deverá clicar em "Inscreva-se já" disponível em "Inscrições *on line*", conforme assinalado na imagem 1.



29 de Agosto de 2013   11:26 Saltar para conteúdo Fechar A	SAIR
UNIVERSIDADE DE LISBOA Faculdade de Direito	
Home Minha Informação Meu Curso Inscrições & Requisições Tesouraria Outros	Requerimentos Outros
Serviços	Meu Perfil
?	Ajuda
Informação Matricula * Ano Lectivo: 2013-14 [Anual] Avisos * Inicie a sua matricula para começar o seu processo de inscrição, utilizando os seguintes períodos disponíveis: [1* Semestre e 2* Semestre] (1). * Iniciar Matri (1*) Tenha em atenção que apenas serão visíveis os períodos para os quais tenha disciplinas disponíveis para inscrição.	<ul> <li>→ Notas</li> <li>→ Revisão de Notas</li> <li>→ Inscrição a Disciplinas</li> <li>→ Inscrição a Exames</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>
netPA - Web Application v11.2.13-14 (SiGES v11.2.13-13-1) FD	Utiliza tecnologia DIF Optimizado para 1024x768 IE8 a IE10, FX3+, Chrome & Safari





29 de Agost	to de 2013   11:28	Saltar para conteú	do   Fechar 🔨				< SAIR
U	LISBOA	UNIVERSIDADE De lisboa	Faculdade de Direit	to			
Home	Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros
Serviços							Meu Perfil
				🖶 Imprimir Termos e	Condições ?	Ajuda	
l ern → Ano → Matu → Ano Bem-vind	Lectivo: 2013-14 [Anua ricula/Inscrição: [2909] f Curricular: 1	coes de utiliz alj Pré-inscrição scrições online.	açao			→ <u>Notas</u> → <u>Revisão</u> → <u>Inscrição</u> → <u>Inscrição</u> → <u>Horário</u> → <u>Sumário</u> → <u>Dividas</u>	de Notas 9 a Disciplinas 9 a Exames 5
Antes de prossegu Entendo escolhas inscrição Comprom conhecim requisitos processo garantia d	avançar com a sua matricul i terá que declarar o seu en que o SlAnet é um sistema a que eu realizar durante a ut presencialmente. eto-me a regularizar os pag- nento da estrutura e organiza s definidos pela Instituição e , poderá proceder à retificaçi de aceitação por parte da Ins	a ou inscrição, por favor leia tendimento a aceitação des de inscrições cujo procedim lização deste sistema, terãi amentos em que venha a in cção do plano curricular a qu todas as regras definidas p ão ou não-aceitação do mes tituição.	as seguintes informações importantes p ento se desenrola integralmente em ami o mesmo valor e consequências que te correr com a execução ou alteração da r le se refere a minha inscrição, bem com ra o meu cros Entendo que, caso a Int mo. Entendo que o procedimento que e	ara o sucesso do procedi isiente Internet/Intranet, e viriam caso realizasse a mi ninha matrícula ou inscrição ne comprometo a respe stituição detete alguma an atou prestes a realizar, não	mento. Antes de ue todas as nha matrícula ou io. Declaro ter itar todos os ormalia no meu o representa uma	~	
Aceito	o os Termos e condições d	e utilização.					
					Continua	· 🗩	

## Imagem 3 - Termos e condições de utilização

**Instruções:** Selecionar "Aceito os termos e condições de utilização", conforme assinalado na imagem 3. Posteriormente clicar em "Continuar".



LISBOA	UNIVERSIDADE De lisboa	Faculdade de Direito	,			
ome Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros Red	querimentos	Outros
iços				<b>?</b> Ajuda		Meu Perfil Fecha
Ano Lectivo: 2013-14 [Anu         → Matricula/Inscrição: [2909]         → Ano Curricular: 1      Actualizar Pré-requisitos	requisitos <sup>Ial]</sup> Pré-inscrição			Seguinte	<ul> <li>→ <u>Notas</u></li> <li>→ <u>Revisão</u></li> <li>→ <u>Inscrição</u></li> <li>→ <u>Inscrição</u></li> <li>→ <u>Horário</u></li> <li>→ <u>Sumário</u></li> <li>→ <u>Dividas</u></li> </ul>	de Notas • a Disciplinas • a Exames §
Pré-Requisitos						
		1				
Não tem dividas! Tem de preencher o Boletim de M Tem de ler e aceitar a Informação Tem de preencher os dados da Fic	latricula - Dados Pessoais! ) sobre Emissão do Cartão cha Azul!	de Aluno. X X	ļ			

**Imagem 4 -** Resumo de pré-requisitos

**Informações:** O item pré-requisitos "Boletim de Matrícula" está ativo (conforme assinalado na imagem 4) quando estejam em falta campos para preenchimento. Os campos destacados devem ser selecionados e preenchidos.

**Instruções:** Por exemplo, clicar em "Tem de preencher o Boletim de Matrícula – Dados Pessoais" para preenchimento dos dados solicitados nesse campo.



	Dados do Aluno Dados dos País Contactos Percurso Aci Grupo Profissional <sup>1</sup> Seleccione Seleccione	addimico Dados Profissionais Outros Dados
Panumo de Pré	Profissão Só serão apresentad Situação Profissional:" Seleccione	as profissões após segundo caracter (No caso de pesquisa).
Production     Action     Contraction       Action     Interfection     Interfection       Pré-R     quisitos       Nabor     chockanic       Pre-N     th Application v112.6-16 (to)       D     Pre-N	Permite a divulgação dos seus dados para fins de interes	Alor a     Active     Active
		Alerta O seu formulário não está completo para a validação do requisito. Tem de preencher o campo Grupo Profissional Deseja gravar os dados actuais e voltar á validação dos restantes requisitos Gravar e Sair Continuar Formulário

Imagem 5 - Alerta de falta de dados no Boletim de Matricula

**Informações:** Quando o aluno clica em "Boletim de Matrícula" este surge desfocado e em segundo plano. Em destaque surge um alerta (ver  $\rightarrow$  na imagem 5), no qual é indicado o dado que está em falta. Após clicar em "Continuar Formulário", o Aluno será redirecionado para o separador respetivo, neste exemplo para "Dados Profissionais", para preenchimento do campo "Grupo Profissional", conforme imagem abaixo.

**Instruções:** Para preenchimento dos dados em falta, o aluno deve clicar em "Continuar Formulário", conforme ← na imagem 5.



Home Minha Informação <sup>T</sup>	em de preencher o Boletim de Mati Dados do Aluno Dados dos Pais	cicula - Dados Pessoaist Contactos Percurso Académico Dados Profissionais Outros Dados		Meu Perfil
Resumo de Pré	Grupo Profissional <sup>®</sup> Profissão Situação Profissional: <sup>®</sup>	Seleccione v Seleccione v Só serão apresentadas profissões após segundo caracter (No caso de pesquisa). Seleccione v		Fechar ► Acessos Rápidos → Notas
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2012-13 [At</li> <li>→ Matricula/Inscrição: [1] C</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> </ul>		Alerta O seu formularo não está completo para a vaidação do requisto. Tem de preencher o campo Grupo Profissional		<ul> <li>→ <u>Revisão Notas</u></li> <li>→ <u>Inscrição a Disciplinas</u></li> <li>→ <u>Díridas</u></li> </ul>
Actualizar Pré-requisitos Pré-Requisitos		Deseja gravar os dados actuais e voltar á valdação dos restantes requisitos? Gravar e Sar Continuar Formulário.		Ĩ
Não tem dividas! Tem de preencher o Boletim d				
etPA - Web Application v11.2.6-16 (S	F Permite a divulgação dos seus d	ados para fins de interesse curricular?	s de preenchimento obrigatório	Utiliza tecnologia DIF Optimizado para 1024x768
		Gravar Fechar		E8 a E9, FX3+, Chrome & Safari

Imagem 6 - Preenchimento de dados em falta no separador "Dados Profissionais".

**Informações:** De acordo com a imagem 6, o aluno pode agora preencher os dados que estão em falta no separador "Dados Profissionais". De referir que os dados que são de preenchimento obrigatório estão sinalizados com um \*.

**Instruções:** Após preenchimento dos dados o deverá clicar em "fechar", conforme ← na imagem 6.

Home Minha Informação	Tem de preencher o Boletim de Matri	cula <u>-</u> Dados Pessoaist Tosouraria Outros Outros Servicos	Meu Perfil
	Dados do Aluno Dados dos Pais	Contactos Percurso Académico Dados Profissionais Outros Dados	
	Nome do Pai Grupo Profissional' Profissão Situação Profissional: Nivel Escolaridade: Nome da Mãe Grupo Profissional	Tester means a valdzie do bile fereieriede do bile	Fechar Acessos Rápidos → Notas → Notas → Notas → Notas → Indexiĝo a Disciplinas → Dividas
Actualizar Pré-requisitos	Profissão Situação Profissional:" Nível Escolaridade:"	Seleccione e e contracer formulário	
Não tem dividas! Tem de preencher o Boletim d		"Campos de pri	eenchimento obrigatório
netPA - Web Application v11.2.6-16 (S	Permite a divulgação dos seus da	dos para lins de interesse curricular? Gravar Pedrar	Utiliza tecnologia DIF Optimizado para 1024x768 E8 a E9, FX3+, Chrome & Safari

Imagem 7 - Preenchimento de dados em falta no separador "Dados dos Pais".

**Informações:** Se não existirem mais dados em falta, o aluno será redirecionado imediatamente para a 1.ª etapa da renovação da matrícula, conforme é indicado na imagem 8. Se existirem dados em falta, o Boletim de Matricula repetirá o mesmo processo, i.e. surgirá novamente um alerta, conforme 🗆 na imagem 7, indicando o dado que está em falta.

**Instruções:** O Aluno deverá executar o processo anterior, i.e. preencher o dado em falta e clicar em "fechar".

**Importante:** Este processo deverá ser repetido até deixarem de surgir alertas de falta de dados.



le Agosto de 2013   11:3	5 Saltar	para conteúdo   Fe	char 🔼				< SA
J LISBO	A UNIVERS	IDADE Fac	uldade de Direi	to			
me Minha Inforn	nação Meu C	urso Inscriç	ões & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros
cos					?	Ajuda	Meu Perfil Fecha
Histórico do	Aluno					→ Notas	Rapidos
** Ano Lectivo: 2013	.14 [Anual]					→ Revisão	de Notas
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matrícula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição	)				<ul> <li>→ Revisão</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matrícula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matrícula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matricula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: 2</li> <li>Ano Curricular: 1</li> <li>Ciclo: 2</li> <li>Plano: 2</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição Internativa 1º ciclo Plano Bolonha	2				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matricula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> <li>Plano:</li> <li>Ramo:</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição Iterativa 1º ciclo Plano Bolonha Ramo Comun	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matrícula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> <li>Plano:</li> <li>Ramo:</li> <li>Regime Estudo:</li> <li>Porime de Frecuênci</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição Iterio 1º ciclo Plano Bolonha Ramo Comum Tempo inteiro ia Gerel	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matricula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> <li>Plano:</li> <li>Ramo:</li> <li>Regime Estudo:</li> <li>Regime de Frequênc</li> <li>Turma Única:</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição 1º ciclo Plano Bolonha Ramo Comum Tempo inteiro ia Geral	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matrícula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> <li>Plano:</li> <li>Ragime Estudo:</li> <li>Regime de Frequênci</li> <li>Turma Única:</li> <li>Tipo de Aluno</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição 1º ciclo Plano Bolonha Ramo Comum Tempo inteiro ia Geral TAM	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames
<ul> <li>→ Ano Lectivo: 2013</li> <li>→ Matricula/Inscrição:</li> <li>→ Ano Curricular: 1</li> <li>Ano Curricular: Ciclo:</li> <li>Plano:</li> <li>Ragime Estudo:</li> <li>Regime de Frequênci</li> <li>Turna Única:</li> <li>Tipo de Aluno</li> <li>1º Semestre</li> </ul>	-14 [Anual] [2909] Pré-inscrição 1º ciclo Plano Bolonha Ramo Comum Tempo inteiro ia Geral TAM Normal	)				<ul> <li>→ Revisão (</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Inscrição</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> <li>→ Dividas</li> </ul>	de Notas a Disciplinas a Exames



**Informações:** O aparecimento da informação patente na imagem 8 acima significa que o pré-requisito "Boletim de Matrícula" se encontra realizado e que o aluno poderá prosseguir com a sua inscrição.

**Instruções:** O ano curricular é atribuído de forma automática pelo sistema de inscrições tendo em conta as regras de transição em vigor (caso o ano curricular sugerido não esteja correto deverá contatar o Núcleo de Formação Pós-Graduada da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa).

A escolha da turma única é obrigatória. A turma única disponibilizada para seleção tem a descrição "TAM". Esta turma consiste na turma de acolhimento às unidades curriculares do respetivo ano curricular. Posteriormente é disponibilizada uma etapa para escolha das turmas das disciplinas definitivas de inscrição.



NOTINALS								
Ano/Sem. 🔺	Duração	Ramo	Código	Descrição	Тіро	ECTS	Estado	Acção
: Disciplina	s Normais (2	Items)						
1	S1	1	1236	FEDERALISMO FINANCEIRO I	Ν	10		
1	S1	1	1250	POLÍTICAS PÚBLICAS I	Ν	10		
: Disciplina	s Opção - [90	00] - DISC	CIPLINAS OP	TATIVAS (1 Item)				
	S	1	9000	DISCIPLINAS OPTATIVAS	0	20		Escolher
genda:[N] =	normal [O] =	: opção e	: [M] = modi	ular				

# Imagem 9

scolha de Di	sciplinas						
Regras: - O Limite - O Limite	e de ECTS (do e de ECTS (do	mesmo gru mesmo gru	ipo e mãe) é 10 ipo e mãe) é 10	)			
Filtrar Disci	plinas						
Código:							
Descrição:							
							Pesquisar Limpar
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	ECTS	Estado	
1	S1	1	1246	JUSTIÇA CONSTITUCIONAL I	10	-	
1	S1	1	1244	HISTÓRIA DO DIREITO PORTUGUÊS I	10		
1	S1	1	1242	FINANÇAS PÚBLICAS I	10	4	
1	S1	1	1240	FILOSOFIA DO ESTADO I	10		
1	S1	1	1238	FILOSOFIA DO DIREITO I	10		
1	S1	1	1234	ECONOMIA POLÍTICA I	10		
<b>⊻</b> 1	S1	1	1232	DIREITOS FUNDAMENTAIS I	10	-	
1	S1	1	1230	DIREITO ROMANO I	10		
1	S1	1	1228	DIREITO PROCESSUAL PENAL I	10	-	
1	S1	1	1226	DIREITO PRIVADO DA CONCORRÊNCIA I	10		
1	S1	1	1224	DIREITO PENAL I	10	а. С	
	S1	1	1222	DIREITO INTERNACIONAL PÚBLICO I	10	1.0	
1							

# Imagem 10

Imagens 9 e 10 – Seleção das disciplinas de inscrição.



**Instruções**: As unidades curriculares obrigatórias e opcionais têm de ser selecionadas manualmente pelo aluno.

Para escolher uma disciplina opcional é necessário clicar no item assinalado em "Disciplinas optativas" na imagem 9, o qual confere acesso à visualização de quadro com as disciplinas optativas disponíveis para seleção (cf. imagem 10). Para prosseguir com a escolha de disciplinas de 2.º semestre deve clicar em "Seguinte", tal como assinalado na imagem 9.

Nota: no caso de inscrição em cursos de Mestrado Científico e de Doutoramento é necessário efetuar a escolha de disciplinas pares/homólogas I e II obrigatórias e opcionais no 1.º e no 2.º semestre.

29 de Agosto o	le 2013   11:49	Saltar para conte	eúdo   Fechar 🔨						SAIR
U١	ISBOA	UNIVERSIDADE De lisboa	Faculdade de Direi	to					
Home	linha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outro	os	Req	uerimentos	Outros
erviços									Meu Perfil
						?	Ajuda		recilai 🖥
						_		4.0	B7 21
Escol	ha Turmas	s/Disciplina						Acessos → Notas	Rapidos
Escol     ∴ Ano Le     ∴ Matricu     ∴ Tentati Ano/Sem.	ha Turmas etivo: 2013-14 [An Ila/Inscrição: [2909] va: 1 Período	S/Disciplina uai)   Pré-inscrição		Ţ	TP	Р	L/S	→ Notas     → Revisão     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Horário     → Sumários     → Dividas	Rapidos de Notas a Disciplinas a Exames
Ano Le         → Ano Le         → Matricu         → Tentati  Ano/Sem.	ha Turmas etivo: 2013-14 [An ila/Inscrição: [2909] va: 1 Periodo	S/Disciplina uai) I Pré-inscrição Disciplina		T Fenciliar	ТР	P	L/S	→ Notas     → Revisão     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Sumários     → Dividas	Rapidos de Notas a Disciplinas a Exames
→ Ano Le     → Matrice     → Tentati  Ano/Sem.	ha Turmas ctivo: 2013-14 [An Ila/Inscrição: [2909 va: 1 Periodo S1 S1	s/Disciplina ual] ] Pré-inscrição Disciplina DiREITOS FUNDAME FEDERALISMO FINA	ENTAIS I INCEIRO I	▼	TP	P	L/S	→ Notas     → Revisão     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Horário     → Sumários     → Dividas	Rapidos de Notas a Disciplinas a Exames
Escol -> Ano Le -> Matricu -> Tentati Ano/Sem. 1 1 1	ha Turmas ctivo: 2013-14 [An Ita/Inscrição: [2909] va: 1 Período S1 S1 S1	S/Disciplina uai] I Pré-inscrição Disciplina Disciplina DiREITOS FUNDAME FEDERALISMO FINA POLÍTICAS PÚBLICA	ENTAIS I INCEIRO I IS I	▼ Scolher Escolher Escolher Cascolher	TP	P		Acessos     Acessos     Acessos     Acessos     Acevisão     Anscrição     Anscrian     Anscrian     Anscrian     Anscrian	de Notas a Disciplinas a Exames
Escol -* Ano Le -* Matrice -* Tentati Ano/Sem. 1 1 1 1	ha Turmas ctivo: 2013-14 [An Ila/Inscrição: [2909] va: 1 Período S1 S1 S1 S1 S2	s/Disciplina ual] ] Pré-inscrição Disciplina diretiros fundame FEDERALISMO FINA POLITICAS PÚBLICA DIRETIOS FUNDAME	NTAIS I NICEIRO I ISI I NTAIS II	T	TP	P		Acessos	de Notas a Disciplinas a Exames
Escol -> Ano Le -> Matrice -> Tentati Ano/Sem. 1 1 1 1 1	ha Turmas etivo: 2013-14 [An Ila/Inscrição: [2909] va: 1 Período S1 S1 S1 S1 S2 S2	S/Disciplina uai]   Pré-inscrição Disciplina DIREITOS FUNDAME FEDERALISMO FINA DIREITOS FUNDAME EREITOS FUNDAME FEDERALISMO FINA	ENTAIS I INCEIRO I IS I INTAIS II INCEIRO II	▼ Secolher Cascolher Cascolher Cascolher Cascolher Cascolher Cascolher	TP	P		Acessos     → Notas     → Revisão (     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Inscrição     → Joscrição     → Dividas	Rapidos de Notas a Disciplinas a Exames

Imagem 11



Home	Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros
Serviços	-				-		Meu Perfil
_	_				?	Ajuda	Rápidos
Esc	olha Turmas/	Disciplina					rapidoo
→ Ai	no Lectivo: 2013-14 [Anual					→ Revisão	de Notas
→ M	atri Escolha Turmas/Disciplin	ré inscrição a				* Inscrição	ames
	Escolha de	Turma					^
Ano/Sem.							
1	Escolha de turma Ter	órica para a disciplina	DIREITOS FUNDAMENTAIS I				
1	_						
1	Turmas						
	TA1						
Legenda (T							
Discip	line						
vij						Cancelar	~
netPA - W	eb Application v11.2.13-14 (S	GES v11.2.13-13-1)	FD			Ut	liza tecnologia DIF
(1)	Acessibilidade					Optimiza IE8 a IE10, FX3	do para 1024x768 -, Chrome & Safari

Imagem 12

Home	Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requerimentos	Outros
rviços							Meu Perfil
					?	Ajuda	Fechal
Esc	olha Turmas/	Disciplina				Acessos F	Rápidos
	a Lasting 2013 14 [Anua	n.				→ Revisão d	e Notas
→ Ma	atricula/Inscrição: [2909] F	n Pré-inscrição				→ Inscrição a → Inscrição a	a Disciplinas
→ Te	ntativa: 1					→ <u>Horário</u>	L LAUTINGS
no/Sem	Periodo	Disciplina		т	TP P	→ Sumários	
or Sein.	S1	DIREITOS FUNDAME	INTAIS I	- Escolher			
	Escolha Turmas/Disciplin	a		Caroline T			
	-						^
	Escolha de	Turma					
	Escolha de turma Te	órica para a disciplina	POLÍTICAS PÚBLICAS I				
jenda (T)	T						
Discipl	Turmas						
	Teórica						
	TAM						
							enologia DI
netPA - W	eb /						

Imagem 13



lome Minha							
	Informação	Meu Curso Inscrições & Requisiçõ	es Tesouraria	Outros	5	Requerimentos	Outros
viços						N	leu Perfil
					? Aju	da	гесна
						Acessos Rá	pidos
<ul> <li>→ Ano Lectivo:</li> <li>→ Matrícula/Ins</li> <li>→ Tentativa:</li> </ul>	: 2013-14 [Anua scrição: [2909] P 1 Boriedo	Ŋ ré-inscrição				<ul> <li>→ Inscrição a D</li> <li>→ Inscrição a E</li> <li>→ Horário</li> <li>→ Sumários</li> </ul>	isciplinas xames
	Feriodo	Disciplina		TP I	P L∕S	· Dividas	
	S1	Disciplina DIREITOS FUNDAMENTAIS I	TA1		P L/S	→ <u>Dividas</u>	
	S1 S1	Disciplina DIREITOS FUNDAMENTAIS I FEDERALISMO FINANCEIRO I DOLÍTICAS DIÉMICAS L	TA1 TAM TAM	TP		* <u>Dividas</u>	
	S1 S1 S1 S2	Disciplina DIREITOS FUNDAMENTAIS I FEDERALISMO FINANCEIRO I POLÍTICAS PÚBLICAS I DIREITOS FUNDAMENTAIS II	TA1 TAM TAM TA1			→ <u>Dívidas</u>	
	S1           S1           S1           S2           S2	Disciplina DIREITOS FUNDAMENTAIS I FEDERALISMO FINANCEIRO I POLÍTICAS PÚBLICAS I DIREITOS FUNDAMENTAIS II FEDERALISMO FINANCEIRO II	TA1 TAM TAM TA1 TAM			→ <u>Dívidas</u>	



Imagens 11, 12, 13 e 14 - Seleção das turmas de inscrição.

**Instruções**: As turmas das disciplinas obrigatórias e opcionais têm de ser selecionadas manualmente pelo aluno.

Para escolher as turmas das disciplinas obrigatórias e opcionais é necessário clicar no item "Escolher" respeitante a cada disciplina, assinalado na imagem 11. Deve selecionar apenas uma turma para cada disciplina.

Nota: no caso dos cursos de Mestrado Científico e de Doutoramento é necessário efetuar a escolha de turmas pares/homólogas nas disciplinas obrigatórias e opcionais do 1.º e do 2.º semestre.

Quando o processo estiver concluído deve clicar em "Seguinte" tal como assinalado na imagem 14.



Home	Minha Informação	Meu Curso	Inscrições & Requisições	Tesouraria	Outros	Requeriment	os Outros
viços							Meu Perfil
	-				<b>?</b> A	juda	rechar 🗹
Vali → An → Ma → An	dar Inscrição 10 Lectivo: 2013-14 [Anual] 1tricula/Inscrição: [2909] Pr 10 Curricular: 1	l é-inscrição			Modificar Inscriç	→ Nota → Revi → Inscr → Inscr → Horá → Sum ŏes	sos Rapidos são de Notas ição a Disciplinas ição a Exames irio ários las
1º Sem	estre						
Discipli	nas Inválidas:						
1. DISC	IPLINAS OPTATIVAS						
2º Sem	estre						
Discipli	nas Inválidas:						
1. DISC	IPLINAS OPTATIVAS						
A/S Cu	rricular						
Consult	e as Regras de Inscrição invá	lidas:					
1. Máxi	mo de ECTS não Inscritos do	1º ano			×	8	



Caso não cumpra as regras em vigor é apresentado um resumo das regras não cumpridas, para retificação da inscrição efetuada (cf. imagem 15).





#### Imagem 16 - Comprovativo de inscrição

	Pa	agamento Multibanco en	n 2013-14	t [Anual]	
Curso:	22	MESTRADO EM DIREITO - AR	EA DE ESPE	ECIALIZAÇAO EM	I POLITICAS PU
Ramo:	1	Ramo Comum			
Aluno:	99999	Aluno José da Silva Testes			
Morada:	adsdsadda	a			
NIF:	12345678	9			
	Para efectu MULTIBANI PAGAMEN Introduza a pagar.	ar o pagamento da propina através da r CO. utilize o seu cartão bancário, o códi TOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS E entidade(s) na tabela indicada(s), a ref	ede de Caixas go secreto e s M EUROS. ' e o valor da p	Automáticas eleccione a operaçã ropina que pretende	io •
Dt. Vencimento	Para efectu. MULTIBANN PAGAMEN' Introduza a pagar. Termine a c	ar o pagamento da propina através da r CO. utilize o seu cartão bancário, o cód IOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS E! entidade(s) na tabela indicada(s), a ref CÓD, ENTIDA REFª ENTIDA MONTANTE peração de dados confirmando com a t	ede de Caixas igo secreto e s M EUROS. e o valor da p DE: DE: :: ecla verde. Entidade	Automáticas eleccione a operaçã ropina que pretende Referencia MB	io • Montante
Dt. Vensimento 2013-09-01	Para efectu. MULTIBANU PAGAMEN' Introduza a pagar. Termine a co Desorição Propinas 20	ar o pagamento da propina através da r CO. utilize o seu cartão bancário, o cód TOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS E! entidade(s) na tabela indicada(s), a ref CÓD. ENTIDA REFª ENTIDA MONTANTE operação de dados confirmando com a t	ede de Caixas go secreto e s ve co valor da p DE: :: ecla verde. Entidade 11617	Automáticas eleccione a operaçã ropina que pretende Referencia MB 340062111	Montante 134.00 EUR
Dt. Vencimento 2013-09-01 2013-10-20	Para efectu MULTIBANU PAGAMEN' Introduza a pagar. Termine a co Descrição Propinas 20 Propinas 20	ar o pagamento da propina através da n CO. utilize o seu cartão bancário, o cód TOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS El entidade(s) na tabela indicada(s), a ref CÓD. ENTIDA REFª ENTIDA mONTANTE peração de dados confirmando com a t 13-14 - 1ª Prestação (Setembro) 13-14 - 2ª Prestação (Outubro)	ede de Caixas go secreto e s ve EUROS. • e o valor da p DE: :: ecla verde. Entidade 11617 11617	Automáticas eleccione a operaçã ropina que pretende Referencia MB 340062111 410294239	Montante 134.00 EUR 134.00 EUR

Imagem 17 - Comprovativo de inscrição



No final do processo se estiver tudo correto será disponibilizado ao aluno um comprovativo da inscrição efetuada e um plano de pagamento de propinas com as referências MB para o pagamento das propinas e seguro escolar (cf. imagens 16 e 17).



### Imagem 18 - Pagamentos

Poderá efetuar os pagamentos *on line* através de cartão de crédito Visa/Mastercard, e/ou de referência Multibanco, seguindo as instruções apresentadas no portal netP@. Para consultar os valores em dívida deverá selecionar o item "Valores em dívida", tal como assinalado na imagem 18.